

Curriculum vitae Renate Leyten

Opleidingen en trainingen:

2010:	Coachingsvaardigheden (Schouten & Nelissen)
2010:	Vorm geven aan bijeenkomsten van Erik Reijnders
2009:	Communicatie in het hart van beleid (Bureau voor Overheidscommunicatie)
2008:	Mediatraining Ad Everaars
2007:	MBA in één dag (Ben Tiggelaar)
2006:	Mediatraining Vie Blonk
2004:	Senior Communicatieadviseur, Van der Hilst
2001:	In-company training adviesvaardigheden
1996-1999:	Universiteit Utrecht Cum laude afgestudeerd in: <ul style="list-style-type: none">▪ Communicatiekunde▪ Internationale bedrijfscommunicatie
1994-1995:	Universiteit Utrecht Spaans (propedeuse)

Werkervaring:

Bedrijf:	Merk in Beeld, Strategie en Communicatie
Periode:	november 2003 – heden
Functie:	Zelfstandig senior communicatieadviseur/communicatiemanager
Opdrachten:	Opdrachtgevers zijn o.a. <ul style="list-style-type: none">▪ <u>Ministerie van Infrastructuur en Milieu</u> Periode: januari 2011 - heden Communicatieadviseur Deltaprogramma: opstellen communicatie- en participatiestrategie. Met als doelen het bekend maken van het programma en het intensief betrekken van stakeholders, zodat zij het programma mede vormgeven, inclusief het begeleiden van enkele workshops.▪ <u>Pfizer</u> Periode: april 2010 – december 2010 Interim communicatiemanager: interne communicatiestrategie opstellen en uitvoeren t.b.v. overname Wyeth Pharmaceuticals, algemene strategie voor interne en corporate communicatie opstellen en uitvoeren van een cultuurveranderingstraject.▪ <u>Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties</u> Periode: april 2010 – december 2010 Senior communicatieadviseur voor een intern verandertraject op HR-gebied.▪ <u>Project vermindering administratieve lasten rijksoverheid (in opdracht van het kabinet Balkenende IV)</u> Periode: oktober 2009 – maart 2010 Senior communicatieadviseur/projectmanager: communicatieafdelingen van alle ministeries adviseren over communicatieaanpak en -kansen met betrekking tot vermindering regelgeving, eenduidige communicatie over dit onderwerp vanuit de ministeries bevorderen en bewaken, opzetten van een betrokken netwerk van communicatieadviseurs (o.a. door workshops) en inzet en communicatie van minister-president coördineren.▪ <u>Verenigde Naties</u> Periode: juli – oktober 2009

Senior communicatie- en persadviseur voor een VN-verdrag genaamd Rotterdam Rules: bepalen en uitvoeren van een strategie om het nieuwe VN-verdrag onder de aandacht te brengen bij de doelgroep en de pers.

- Expertisecentrum arbeidsmarktcommunicatie Rijk

Periode: februari – mei 2009

Projectleider arbeidsmarktcommunicatie: verantwoordelijk voor het opzetten van een nieuw project (het Rijk presenteren als aantrekkelijke werkgever en werkzoekenden laten ervaren hoe het is om bij het Rijk te werken)

- Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Periode: april 2008 – december 2009

Senior communicatieadviseur van het programma Fileaanpak op de korte termijn: bepalen en uitvoeren van een strategie om het programma en de afzonderlijke file verminderingprojecten onder de aandacht te brengen, inclusief woordvoering (geschreven pers en interviews voor tv en radio).

- Fortis Verzekering Nederland

Periode: februari 2007 – januari 2008

Communicatiemanager voor Fortis ASR: adviseur voor de directie, interne communicatiestrategie opzetten en uitvoering coördineren, coaching van het lijnmanagement en leiding geven aan 5 communicatiemedewerkers.

Begeleiden en opzetten van een plan voor een verandering van de communicatieafdeling: van uitvoerend naar adviserend.

- ABN AMRO (hoofdkantoor)

Periode: september – december 2006

Strategie voor interne communicatie ontwikkelen voor de stafafdeling Finance (ca. 400 medewerkers in Nederland, 3.000 wereldwijd), inclusief het begeleiden van een reorganisatie met banenverlies en het opzetten van een structuur voor een nieuwe communicatieafdeling.

- Allianz (verzekeringen)

Periode: februari – september 2006

Het bekend maken/in de markt zetten van een nieuw bedrijfs onderdeel richting klanten en medewerkers en het opzetten en uitvoeren van een persbeleid.

- PICASSO voor COPD (programma gericht op het optimaliseren van de gezondheidszorg voor COPD-patiënten)

Periode: januari 2006 – februari 2008

Communicatie- en persstrategie opstellen met als doel het bekend maken van het programma, inclusief uitvoering zoals het organiseren van bijeenkomsten, workshops en themaweken, schrijven van persberichten en het uitbrengen van een magazine.

- Rijkswaterstaat Zuid-Holland

Periode: januari 2005 – februari 2006

Communicatiestrategie en uitvoering bij een ingrijpende reorganisatie, incl. het coachen van leidinggevenden en de directie en het faciliteren van discussie tijdens personeelsbijeenkomsten.

- Pfizer

Periode: januari 2004 – december 2005

Diverse projecten waaronder:

- nieuwe positionering omzetten in in- en externe communicatieactiviteiten
- begeleiden imago-onderzoek (in- en externe doelgroepen)
- communicatiestrategie en coördinatie bij intern verandertraject

- Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

Periode: november 2003 – februari 2004

Communicatiestrategie voor intern cultuurverandertraject.

Functies in vast dienstverband:

- Bedrijf:** TerpstraSchippers Marketing & Communicatie
Periode: november 2001 – november 2003
Functie: Communicatieadviseur
Werkzaamheden: Advieswerkzaamheden voor opdrachtgevers als de Kamer van Koophandel, NIB Consult, Deloitte & Touche, Vereniging van Verf- en Drukinktfabrikanten:
- schrijven en implementeren van communicatieplannen;
 - advies verandercommunicatie bij fusies en reorganisaties;
 - geven van workshops over identiteit/imago/merk en naamgeving;
 - onderzoek naar o.a. imago en klanttevredenheid;
 - bedenken en implementeren van campagnes;
 - begeleiding bij het ontwikkelen van een nieuwe huisstijl en gedrukte en digitale communicatiemiddelen.
- Bedrijf:** Deloitte & Touche
Periode: februari 2000 – oktober 2001
Functie: Communicatie Consultant (april 2001 – oktober 2001)
Werkzaamheden: Ontwikkelen van in- en externe communicatiestrategieën voor opdrachtgevers als het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, Gemeentelijk Havenbedrijf Rotterdam, Arbeidsvoorziening:
- klanten adviseren over het interne en externe communicatiebeleid;
 - verandercommunicatie bij fusies en reorganisaties;
 - schrijven en implementeren van communicatieplannen;
 - geven van workshops over identiteit/imago/merk en naamgeving;
 - schrijven van brochures, nieuwsbrieven, artikelen, etc.
 - organiseren van conferenties.
- Functie:** Stafmedewerker Communicatie & Marketing (februari 2000 – maart 2001)
Werkzaamheden: Coördineren van het offertebeleid van Deloitte & Touche d.w.z.
- schrijven van offertes voor klanten en prospects van Deloitte & Touche;
 - Deloitte & Touche positioneren in de markt;
 - analyses maken van de activiteiten en ontwikkelingen van de klant en ontwikkelingen in diverse markten (bijvoorbeeld telecommunicatie, financiële dienstverlening, consumer business en overheid);
 - adviseren van de partners van Deloitte & Touche inzake het schrijven van offertes en het maken en geven van presentaties.
- Bedrijf:** ING Groep te Amsterdam
Periode: mei 1999 - oktober 1999
Functie: Project voor de afdeling Corporate Communications
Opdracht: Strategische advisering over het merkenbeleid van ING Groep in Europa (gebruik van de naam ING versus de submerknamen).
- Bedrijf:** ING Bank te Amsterdam
Periode: september 1998 - februari 1999
Functie: Project voor de afdeling Betaalmarkten
Opdracht: Kwalitatief imago- en klanttevredenheidsonderzoek en advies over de dienstverlening van de accountmanager, de producten van ING Bank/Postbank en de communicatie met de klant.

Talenkennis:

- Engels: mondeling goed, schriftelijk goed
- Duits: mondeling redelijk, schriftelijk redelijk
- Spaans: mondeling redelijk

Overig:

- Lid van Logeion, de Beroepsvereniging voor Communicatie
- Aangesloten bij de Communicatiepool van de rijksoverheid (strategisch communicatieadviseur)
- Gecertificeerd Senior Communicatieadviseur